

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТОРЖОКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ



УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ФГБОУ Колледж Росрезерва
№ 256 от 01.09.2022

**ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ**

Специальность

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника

Операционный логист

Форма обучения

Очная

Торжок
2022 год

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана ФГБОУ Колледж Росрезерва на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 года.

Рассмотрено и одобрено научно-методическим советом
ФГБОУ Колледж Росрезерва, протокол № 16 от 31.05.2022

СОГЛАСОВАНО:

Организация-партнер: ФГКУ комбинат «Смена» Росрезерва

Руководитель: _____ / Юргин А.О./

« ____ » _____ 2022 г.



Организация-партнер: ЗАО «Торжокская обувная фабрика»

Генеральный директор: _____ / А.В. Голованов/

« ____ » _____ 2022 г.



Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана ФГБОУ Колледж Росрезерва на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 года.

Рассмотрено и одобрено научно-методическим советом
ФГБОУ Колледж Росрезерва, протокол № 16 от 31.05.2022

СОГЛАСОВАНО:

Организация-партнер: ФГКУ комбинат «Смена» Росрезерва

Руководитель: _____ / Юргин А.О./

« _ » _____ 2022 г.

М.П.

Организация-партнер: ЗАО «Торжокская обувная фабрика»

Генеральный директор: _____ / А.В. Голованов/

« _ » _____ 2022 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

1.2. Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Базисный учебный план

3.2. Рабочий учебный план

3.3. Календарный учебный график

3.4. Требования к организации воспитания обучающихся

3.5. Рабочая программа воспитания

3.6. Календарный план воспитательной работы

4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций. Фонды оценочных средств

5.2. Требования к дипломным работам

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

5.4. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6. Приложения:

- 6.1. Учебный план
- 6.2. Календарный учебный график
- 6.3. Рабочие программы учебных дисциплин
- 6.4. Рабочие программы профессиональных модулей
- 6.5. Программы учебной и производственной практики
- 6.6. Программа государственной итоговой аттестации
- 6.7. Фонды оценочных средств
- 6.8. Рабочая программа воспитания
- 6.9. Календарный план воспитательной работы
- 6.10. Методические материалы

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

ППССЗ – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- федеральный закон «Об образовании»;
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО),
- нормативно-методические документы Министерства просвещения РФ.

Реализация ППССЗ ведется на русском языке.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы *базовой* подготовки по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** при очной форме получения образования составляет:

- на базе основного общего образования – **2 года 10 месяцев**

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

Совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
системы товародвижения;
производственные и сбытовые системы;
системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1.	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределенных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ПК 1.6.	Рассчитывать основные экономические показатели, характеризующие эффективную деятельность предприятия хранения
ПК 1.7.	Владеть инструментами контроля качества и осуществлять управляющее воздействие на объект контроля
ВПД 2.	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 2.5. Осуществлять профессиональное применение методов и способов управления производственным (операционным) процессом с учётом логистической ориентации предприятия

ВПД 3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов

ВПД 4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Примечание: в ходе реализации профессионального цикла образовательной программы могут быть учтены личностные результаты, указанные в Программе воспитания (Приложение 6.8.)

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию

образовательного процесса

3.1 Базисный учебный план

по специальности среднего профессионального образования

Операционная деятельность в логистике

основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: операционный логист

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе
среднего общего образования - 1 года 10 мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятий	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП	41	2214	1476			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		498	332			
ОГСЭ.01	Основы философии			48			
ОГСЭ.02	История			48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык			118			
ОГСЭ.04	Физическая культура		236	118			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		174	116			
ЕН.01	Математика						
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности						
П.00	Профессиональный цикл		1542	1028			

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		726	484			
ОП.01	Экономика организации						
ОП.02	Статистика						
ОП.03	Менеджмент						
ОП.04	Документационное обеспечение управления						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности						
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит						
ОП.07	Бухгалтерский учет						
ОП.08	Налоги и налогообложение						
ОП.09	Аудит						
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности						
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			68	48		
ПМ.00	Профессиональные модули		816	544			
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности						
МДК.0 1.01.	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)						
МДК.0 1.02.	Документационное обеспечение логистических процессов						
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении						

МДК.0 2.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении						
МДК.0 2.02.	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов						
МДК.0 2.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов						
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками						
МДК.0 3.01.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)						
МДК.0 3.02.	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе						
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций						
МДК.0 4.01.	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций						
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих						
	Вариативная часть циклов ОПОП	18	972	648			
	Всего часов обучения по циклам ОПОП	59	3186	2124			

УП.00.	Учебная практика	10		360			
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					
ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка дипломной работы	4					
ГИА.02	Защита дипломной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	13					
Всего		95					

3.2. Рабочий учебный план

К данной ППССЗ прилагаются рабочие учебные планы для очной формы обучения (на базе основного общего образования). Учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности, базисным учебным планом, рекомендациями ФИРО (Федеральный институт развития образования) и Министерства просвещения РФ.

3.3. Календарный учебный график

К ППССЗ прилагаются календарные учебные графики для очной форме получения образования, отражающие: периоды обучения, прохождения учебной и производственной практик, промежуточной аттестации, каникул и государственной итоговой аттестации студентов в рамках нормативных сроков освоения образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Кроме того, для каждой учебной группы очной формы получения образования, обучающейся в рамках образовательной программы, ежегодно составляются календарные учебные графики, регламентирующие объемы, сроки реализации всех видов учебной деятельности студентов, а также приводятся сведения о дисциплинах, профессиональных модулях, практиках и преподавателях, участвующих в их реализации. Графики утверждаются директором колледжа.

3.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими ППССЗ осуществляется на основе включенных в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания (приложение 6.8) и календарного плана воспитательной работы (приложение 6.9).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы Колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания рассматривается Студенческим советом и педагогическим советом, утверждается директором Колледжа. Календарный план воспитательной работы также рассматривается Советом родителей.

3.5. Рабочая программа воспитания

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся Колледжа;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся Колледжа общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении к ППССЗ.

3.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении к ППССЗ.

4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Шифр программы в перечне	Номер приложения в электронной базе*
--	---	---------------------------------	---

1	2	3	4
ОП Общеобразовательная подготовка			
БД.01	Русский язык	БД.01	3
БД.02	Литература	БД.02	3
БД.03	Родной язык	БД.03	3
БД.04	Иностранный язык	БД.04	3
БД.05	История	БД.05	3
БД.06	Астрономия	БД.06	3
БД.07	Физическая культура	БД.07	3
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	БД.08	3
ПД Профильные дисциплины			
ПД.01	Математика	ПД.01	3
ПД.02	Информатика	ПД.02	3
ПД.03	Экономика	ПД.03	3
ПОО Предлагаемые ОО			
ПОО.01	Проектная деятельность/ Индивидуальный проект	ПОО.01	3

ПП - ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ.01	Основы философии	ОГСЭ.01	3
ОГСЭ.02	История	ОГСЭ.02	3
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОГСЭ.03	3
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОГСЭ.04	3
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОГСЭ.05	3
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	ОГСЭ.06	3

ОГСЭ.07	Экономическая теория	ОГСЭ.07	3
ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл			
ЕН.01.	Математика	ЕН.01.	3
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЕН.02.	3
ЕН.03.	Экологические основы природопользования	ЕН.03.	3
II Профессиональный цикл			
ОП Общепрофессиональные дисциплины			
ОП.01	Экономика организации	ОП.01	3
ОП.02	Статистика	ОП.02	3
ОП.03	Менеджмент	ОП.03	3
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОП.04	3
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОП.05	3
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОП.06	3
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОП.07	3
ОП.08	Налоги и налогообложение	ОП.08	3
ОП.09	Аудит	ОП.09	3
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОП.10	3
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОП.11	3
ПМ Профессиональные модули			
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в	ПМ.01	3

	организациях (подразделениях различных сфер деятельности)		
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПМ.02	3
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	ПМ.03	3
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ПМ.04	3

Учебная практика

УП.01	Учебная практика	УП.01	3
УП.02	Учебная практика	УП.02	3
УП.03	Учебная практика	УП.03	3
УП.04	Учебная практика	УП.04	3

Производственная практика

ПП.01	Практика по профилю специальности	ПП.01	3
ПП.02	Практика по профилю специальности	ПП.02	3
ПП.03	Практика по профилю специальности	ПП.03	3
ПП.04	Практика по профилю специальности	ПП.04	3
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ПДП	3

* Программы, перечисленные в перечне, размещены в электронной базе рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и всех видов практик.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ППСЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. С этой целью преподавателями готовятся комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) в соответствии с требованиями к результатам освоения ППСЗ по каждой дисциплине (профессиональному модулю) и рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий (ПЦК). Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам рассматриваются на ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной и методической работе. Утверждение КИМ для промежуточной аттестации по профессиональным модулям производится после согласования их с работодателем.

КОС хранятся:

1 экземпляр - у преподавателя на бумажном носителе (в жесткой папке) и электронном носителе;

2 экземпляр - в методическом секторе на электронных носителях в составе фонда оценочных средств (ФОС) по ППСЗ (приложение к образовательной программе).

ФОС включают в себя КИМ для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация). КИМ позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов	– Качество анализа и проектирования на уровне подразделения (участка). – Качество текущего планирования типичных	<i>Текущий контроль:</i> - <i>устный контроль:</i> <i>фронтальный и индивидуальный;</i> - <i>письменный</i>

на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределенных

логистических операций.
– Качество рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы.
– Качество планирования и обоснования выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев.

– Точность и скорость приёма и сортировки документации.
– Качество планирования и анализа системы документооборота.
– Качество рекомендаций по совершенствованию документооборота.
– Точность и грамотность оформления документации.

– Качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика.
– Качество выбора типа посредников.
– Качество анализа и проектирования каналов распределения.

– Качество анализа и оценки системы управления запасами.
– Качество рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами.
– Качество проектирования

контроль:
тестирование,
выполнение самостоятельных работ;
- оценка правильности выполнения практических заданий и решения ситуационных задач;
- зачеты по учебной и производственной практике;
- дифференцированный зачет по разделу ПМ;
- экзамен по модулю.

каналов.

логистической системы
управления запасами.

– Качество выбора для
внедрения системы
распределительных
каналов.

– Качество анализа и
планирования
логистической сбытовой
сети в конкретных
условиях.

ПК 1.5. Владеть
основами оперативного
планирования и
организации
материальных потоков
на производстве.

– Обоснованность выбора
методов оперативного
планирования
материальных потоков на
производстве.

– Грамотность
применения методов
оперативного
планирования
материальных потоков на
производстве в
конкретных условиях.

– Качество расчётов
длительности
производственного цикла.

– Качество выполнения
плана-графика
производства конкретной
продукции.

ПК 1.6. Рассчитывать
основные
экономические
показатели,
характеризующие
эффективную
деятельность
предприятия хранения

– Правильность расчета
оптимального количества
механизмов.

– Демонстрация знаний
основных показателей,
характеризующих
эффективное
использование складской
площади.

– Качество разработки
планов движения и
хранения товаров и

материалов длительного хранения.

– Демонстрация умения планировать работ вспомогательных служб предприятия.

ПК. 1.7. Владеть инструментами контроля качества и осуществлять управляющее воздействие на объект контроля

-Демонстрация знаний основных показателей качества продукции.
-Демонстрация умений по организации системы управления качеством на предприятии.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации

-Демонстрация умений постановки целей и формулировки задач, связанных с реализацией процесса снабжения.
-Демонстрация умений по разработке организационной структуры управления снабжением на предприятии.

Текущий контроль в форме:

*- устного и письменного опроса;
-защиты практических работ;
- наблюдения за ходом выполнения практических работ и оценка результата.
-экспертной оценки выполнения видов работ по производственной практике;
- защиты курсовой работы;*

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач

-Качество рекомендаций по совершенствованию внутрипроизводственных логистических систем.
-Правильность определения выбора методов проектирования внутрипроизводственных логистических систем.

Итоговый

*контроль в форме:
-защиты отчетов по учебной и производственной практике
- зачета по разделу ПМ;*

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами

-Правильность выбора методов для расчёта потребностей в материальных запасах.
-Демонстрация умений осуществления нормирования товарных

запасов.

-- экзамена по модулю.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

- Полнота и качество оценки рациональности структуры запасов.
- Демонстрация умений правильного определения сроков и объёмов закупок материальных ценностей.
- Демонстрация умений произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.
- Демонстрация умения выбора вида транспортного средства, разработки смет транспортных расходов, организации терминальных перевозок.
- Правильность определения потребности в складских помещениях, расчета площади склада и оценки складских расходов.
- Демонстрация умения зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ.

	<ul style="list-style-type: none"> - Качество выбора необходимой упаковки товара. 	
<p>ПК 2.5. Осуществлять профессиональное применение методов и способов управления производственным (операционным) процессом с учётом логистической ориентации предприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация знаний в сфере управления материальными и информационными потоками на производстве. - Демонстрация умений планирования и организации логистических процессов в сфере производства с учётом специфики предприятия. - Грамотность применения методики расчётов основных производственных показателей с учетом логистической ориентации предприятия. 	
<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность применения методы оценки капитальных вложений на практике. - Правильность расчета показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. 	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - устного и письменного опроса; - защиты практических работ; - оценки выполнения внеаудиторных самостоятельных работ
<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность проведения расчетов с использованием моделей управления инвестиционной деятельностью предприятия. - Правильность оценки эффективности инвестиционного проекта 	<p><i>Итоговый контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -защиты отчетов по учебной и производственной практике - экзамена по

эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

строительства и эксплуатации склада.

модулю.

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки

- Точность проведения расчетов логистических затрат: уровня логистических затрат; транзакционных издержек.
- Качество определения базовых показателей оценки эффективности использования ресурсов.
- Демонстрация умения анализировать логистические издержки и себестоимость продукции.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов

- Правильность проведения диагностики производственно-хозяйственной деятельности предприятия после внедрения системы маркетинга и логистики.
- Демонстрация умений применения различных стратегий в процессе формирования и функционирования логистической системы.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов

- Демонстрация умений по разработке и осуществлению контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса.

Текущий контроль в форме:

- устного и письменного опроса;

- защиты практических работ;

- оценки выполнения самостоятельных работ;

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества,

- Демонстрация знаний методологии оценки качества товарно-материальных ценностей.

подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

- оценки выполнения контрольных работ

Итоговый контроль в форме: -защиты отчетов по учебной и производственной практике - экзамена по модулю.

- Демонстрация умений анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.
- Демонстрация знаний критериев и методов оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.

- Демонстрация умений производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.
- Демонстрация знаний методики анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.

Результаты (освоенные общие компетенции)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

Основные показатели результатов подготовки

- Демонстрация интереса к будущей профессии при выполнении заданий, практики (активное

Формы и методы контроля

Оценка наблюдений преподавателей понимания значимости

проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.

участие в олимпиадах и конкурсах и др.).

- Демонстрация умения выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области управления запасами, производством, распределении.

- Демонстрация способности принимать решение в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

- Грамотность использования необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития из различных источников, включая электронные.

- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

будущей профессии обучающимся.

Оценка правильности выбора и точности применения методов и способов организации собственной деятельности обучающегося и качества её выполнения.

Оценка правильности выбора и точности решения стандартных и нестандартных задач.

Оценка результатов поиска информации с использованием различных источников.

Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения результативность работы в команде в процессе обучения и прохождения всех видов практик.</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов умения работать в коллективе, команде в процессе обучения и прохождения всех видов практик. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.</i></p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p><i>Оценка правильности выбора и точности решения стандартных и нестандартных задач.</i></p>
<p>ОК 8. Самостоятельно выбирать задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- Планирование самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.</i></p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- Демонстрация умения ориентироваться в изменяемых условиях.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.</i></p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по профессиональному модулю по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

5.2. Требования к дипломным работам

Требования к содержанию, объему и структуре дипломных работ определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России №800 от 08.11.2021.

Данные требования определяются ПЦК экономических дисциплин колледжа и отдельным разделом включаются в программу государственной итоговой аттестации по специальности СПО. Далее программа проходит внутренние согласования, согласования с работодателями и утверждается приказом директора колледжа.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Вопросы организации государственной итоговой аттестации (ГИА) содержатся в программе государственной итоговой аттестации выпускников по специальности СПО. В ней отражаются: объем и сроки проведения ГИА, тематика дипломных работ, условия подготовки и процедура проведения ГИА, критерии оценки результатов защиты дипломных работ.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Продолжительность защиты не должна превышать 45 минут. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 20 минут);
- ответы студента на вопросы членов комиссии;

- чтение отзыва и рецензии.

Критерии оценки дипломной работы и ее защиты.

Каждым членом ГЭК результаты защиты дипломных работ на заседании ГЭК оценивается по принятой пятибалльной системе по следующим показателям:

1. Актуальность темы.
2. Оценка теоретического и практического содержания работы.
3. Качество выполнения ВКР.
4. Качество доклада на заседании ГЭК.
5. Правильность и аргументированность ответов на вопросы.
6. Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности.
7. Свобода владения материалом дипломной работы.

Суммарный балл оценки члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из двух интегральных баллов оценки дипломной работы и ее защиты. Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК, рецензента и руководителя дипломной работы. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка дипломной работы и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседаниях ГЭК. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка дипломной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

5.4. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.